

Sokrates WEB

Lehrerinnenverwaltung

Modul 1.1

Dienstrecht neu – Pädagogischer Dienst

LAND  KÄRNTEN
Medienzentrum

Version: 14.06.2017

Änderungsverlauf

| Version | Geänderte Seiten | Datum | Art der Änderung |
|----------------|-------------------------|--------------|--|
| 0 | ----- | 19.11.2015 | neu erstellt; |
| 1 | s. 5ff | 14.06.2017 | Informationen Tätigkeiten, Einzelleistungen und Time-Out |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |

Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|---|
| 1. Wo sieht man das Dienstverhältnis? | 4 |
| 2. Tätigkeiten pflegen..... | 4 |
| 3. Folgende Punkte sind zu berücksichtigen! | 5 |
| 4. Time-Out Gruppen an ASO (ab 5. Schulstufe) und NMS: | 5 |
| 5. Beschäftigung berechnen bzw. genehmigen und LTA Druck..... | 6 |
| 6. Information - Fächervergütung..... | 6 |

1. Wo sieht man das Dienstverhältnis?

- Basisdaten/ LehrerInnen/ Dienstverhältnisse pflegen

| Liste der Dienstverhältnisse | | | | | | |
|------------------------------|-----|-----|-----------|------------|-----------------|--------|
| Klassifikation | Von | Bis | Beziehung | Verwendung | Art | Anzahl |
| LehrerIn | | | III | Iza2 | Stundenvertrag | 21.0 |
| LehrerIn | | | VLPD | pd | vollbeschäftigt | 22.0 |

2. Tätigkeiten pflegen

- Laufendes Schuljahr/ LehrerInnen/ Tätigkeiten pflegen
- Zuweisen der Tätigkeiten wie z. B. Klassenvorstand, Qualifizierte Beratung

| Tätigkeiten | | | | | | |
|---------------|--|-----|-----|--------|-------|--------|
| Bereich | Name | Von | Bis | Schule | WSTD | JSTD |
| A | Lehrerreserve | | | | 1.000 | 37.000 |
| C | Jahres-Supplieverpflichtung für unvorhersehbare Vertretungen | | | | 0.000 | 24.000 |
| PD-Verwaltung | PD2-Qualifizierte Beratung | | | | 2.000 | 72.000 |

Einzelzuweisung
 Typenzuweisung

Bereich: PD-Verwaltung

Name: keine Auswahl -

Kostenstelle(*): - keine Auswahl -

Gültig von: PD2-Mentorentätigkeit mit 1 Vertragslehrperson
 Gültig bis: PD2-Mentorentätigkeit mit 2 Vertragslehrperson
 Anz. Wochen: PD2-Mentorentätigkeit mit 3 Vertragslehrperson

Wo-Stunden/Anz: PD2-Klassenvorstandstätigkeit
 PD2-Klassenführung Berufsschulen (1-3 Klassen)
 J-Stunden/Anz: PD2-Klassenführung Berufsschulen (mehr als 3 Klassen)
 PD2-Kustodiat

Anmerkung: PD-EDV-Kustodiat
 PD2-Qualifizierte Beratung
 PDZ-Qualitätsmanagement
 PD-Schulleitung
 PD-Abteilungsvorsteherung
 PD-Administration
 PDZ-Schülerberatung
 PDZ-Berufsorientierungskoordination
 PDZ-Lerndesign NMS
 PDZ-Sonder- und Heilpädagogik
 PDZ-Praxisschulunterricht

3. Folgende Punkte sind zu berücksichtigen!

- PD Lehrpersonen dürfen nur einwertige Stunden halten (1:1), daher keine ILZ Stunden.
- PD Lehrpersonen dürfen keine Tätigkeit Unterschreitung haben (z.B.: Unterschreitung Bibliothek).
- PD Lehrpersonen dürfen keine Tätigkeit „Leiterstellvertreter“ erhalten.
 - Es darf auch keine Einzelleistung „Leitervertretung“ eingetragen werden.

4. Time-Out Gruppen an ASO (ab 5. Schulstufe) und NMS:

- Gruppe mit FÖ_FÖ anlegen (alle Stunden werden gebündelt – außer D, M, Fremdsprachen (Es muss hier immer der Pflichtgegenstand sein – z.B.: PG_LFE).
- Für D, M und Fremdsprachen müssen Gruppen mit korrektem Gegenstand angelegt werden. Dies ist notwendig, damit die Fächervergütung berücksichtigt werden kann.
- Kostenstelle ist je nach Kontingent INT oder INTS.

