

1. Voraussetzungen für ein Externistenprüfungszeugnis

- a. Externistenklasse: Die Externistenklasse darf frühestens mit **01.06.** angelegt werden! Anbei ein Beispiel für die Klassenpflege – diese Eintragungen dürfen nicht abgeändert werden:

1.Ext

Name(*)	1.Ext
BilDok Klassenbezeichnung(*+)	1Ext
Folgeklasse	
Klassenbezeichnung (GP-Untis)	
Stundentafel(*)	It. Schulart
Schulstufe(*+)	
Klassenvorstand	- keine Auswahl -
KV-Bezeichnung	- keine Auswahl -
Klassengruppe	- keine Auswahl -
Klassenzimmer	- keine Auswahl -
Gültigkeitsbereich von(*+)	01.06.2023
Gültigkeitsbereich bis(*+)	
Schulnachricht	
Zeugnis(*)	
Wiederholungsprüfung 1	
Wiederholungsprüfung 2	
Fachrichtung	- keine Auswahl -
Klassenart 1	Externistenklasse
Klassenart 2	- keine Auswahl -
Klassenart 3	- keine Auswahl -
Klassenart 4	- keine Auswahl -
Klassenart 5	- keine Auswahl -
Klassengröße	25
Mehrstufenklasse	<input checked="" type="checkbox"/>
Schulformkennzahl(*+)	It. Schulart
Sfkz-Bezeichnung	

Speichern Löschen Kopieren Abbrechen

- b. Zuweisung der Schülerinnen: Die Schülerinnen werden entweder durch Wechsel der Klasseneinteilung oder über die erste Klassenteilung nach schriftlicher Anforderung der Prüfungsschule bei der Stammschule des Schülers zugewiesen. (siehe Skript Häuslicher Unterricht)

- c. Für PTS müssen Leistungsgruppen zugeordnet werden.
Für MS-Klassen muss das Leistungsniveau zugeordnet werden.
- d. Prüfung der Studentafel und der Fachwahl:
- Laufendes Schuljahr/ Laufbahnpflege/ Fachwahl pflegen
 - Schülerin suchen/ Häkchen setzen/ Bearbeiten
 - Kontrolle der Fachwahl
- e. Lehrplanfestlegung zuordnen (nur für **Zeugnisvorlage: Externistenzeugnis Gegenstand**)
- Laufendes Schuljahr/ Laufbahnpflege/ Lehrplanfestlegung zuordnen
 - Schülerin suchen/ Häkchen setzen/ Bearbeiten
 - Häkchen bei den Gegenständen setzen
 - korrekte Schulart, Schulstufe, VON-Datum (Eintrittsdatum in die Externistenklasse) und BIS-Datum eintragen
 - Zuordnen

Ihre Daten wurden gespeichert.

Gegenstandsliste zum 02.05.2016							Lehrplanfestlegung	
<input type="checkbox"/>	GA	Gegenstand	Von	Bis	Typ	St.		
<input checked="" type="checkbox"/>	PG	Deutsch					<input type="checkbox"/>	Schulart
<input checked="" type="checkbox"/>	PG	Lebende Fremdsprache Englisch					<input type="checkbox"/>	Schulstufe
<input checked="" type="checkbox"/>	PG	Zweite Lebende Fremdsprache Italienisch					<input type="checkbox"/>	Von
<input checked="" type="checkbox"/>	PG	Geschichte und Sozialkunde					<input type="checkbox"/>	Bis
<input checked="" type="checkbox"/>	PG	Geographie und Wirtschaftskunde					<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	PG	Mathematik					<input type="checkbox"/>	

2. Externistenprüfungszeugnis anlegen

a. Zeugnis anlegen:

- Beurteilung/ Zeugnisse/ Zeugnisse anlegen
- Schülerin suchen (Achtung – Stichtag!)

Zeugnisart	<ul style="list-style-type: none"> - Externistenprüfung Gegenstand (nur für einzelne Gegenstände!) - Externistenprüfung Schulart (für die komplette Schulart!) - Externistenprüfung Schulstufe (bevorzugte Variante!) - Externistenprüfung Abschlusszeugnis (nur 9. Schulstufe)
Zeugnisvorlage	<ul style="list-style-type: none"> - Standard 1-spaltig - Standard 1-spaltig – hoch - Standard 1-spaltig – mittel <p>Alle weiteren Zeugnisvorlagen sind nicht für Externistenzeugnisse vorgesehen und funktionieren nicht!</p>
Zeugnisdatum	Datum = Datum der letzten Prüfung
Zeugnisort	wird automatisch übernommen
DirektorIn	wird automatisch übernommen
Bezeichnung am Zeugnis	wird automatisch übernommen
Klassenvorstand	Zeile leer lassen
Bezeichnung am Zeugnis	keine Auswahl
Zweitlehrer	Name des Schulleiters
Bezeichnung am Zeugnis	Vorsitzende(r)
Schulart	korrekte Schulart auswählen

- Zuordnen

b. Zeugnisdaten zuordnen:

- Beurteilung/ Zeugnisse/ Zeugnisdaten zuordnen
- Zeugnisart auswählen/ Stichtag eintragen (Stichtag ist Zeugnisdatum)
- Klasse oder Schülerinnen auswählen/ Suchen/ Häkchen setzen
- Berechnen

c. Beurteilung eintragen (Tabelle)

- Beurteilung/ Zeugnisse/ Beurteilungen eintragen (Tabelle)
- Schulstufe oder Klasse oder Schülerin suchen
- Noten eintragen

A		PG								VÜ		KU
fstg	fstue	PG_R	PG_SU	PG_DLS	PG_M	PG_ME	PG_BE	PG_WE	PG_BSP	VÜ_LFE	VÜ_VE	FÖ_FÖ
0	0									T	T	

- Zuordnen

d. Klauseltexte zuordnen

- Beurteilung/ Zeugnisse/ Klauseltexte zuordnen
- Zeugnisart auswählen
- Schulstufe oder Klasse oder Schülerinnen auswählen
- Suchen/ Häkchen setzen
- Berechnen
- Bestanden/nicht bestanden wird automatisch errechnet!

Hinweis der Bildungsdirektion (SJ 2023/24):

In der 1.-4. Schulstufe lautet die Gesamtbeurteilung entweder „bestanden“ oder „nicht bestanden“. Ab der 5. Schulstufe ist zwischen „mit ausgezeichnetem Erfolg bestanden“, „mit gutem Erfolg bestanden“, „bestanden“ und „nicht bestanden“ zu differenzieren.

Hinweis: „**Externistenprüfung Gegenstand**“ wird die Klausel **nicht** automatisch berechnet. Diese muss über den „Zusatztext“ auf das Zeugnis manuell zugeordnet werden!

e. Zusatztexte zuordnen

- Beurteilung/ Zeugnisse/ Zusatztexte zuordnen
- Zeugnisart „Externistenprüfung Gegenstand“ auswählen
- Schulstufe oder Klasse oder Schülerinnen auswählen
- Suchen/ Häkchen setzen
- Zusatztext: Klauselergänzung
- Vorhande Anmerkung löschen und Text manuell hinzufügen
- Zuordnen

3. Zeugnisdruck

a. Externistenzeugnisse drucken:

- Beurteilung/ Zeugnisdruck/ Zeugnisse drucken
- Zeugnisart auswählen:
 - Externistenprüfung Gegenstand
 - Externistenprüfung Schulart
 - Externistenprüfung Schulstufe
- Zeugnisdatum (Datum = Datum Jahreszeugnis)
- Suchen

I. **Externistenprüfungszeugnis einzelner Unterrichtsgegenstände:**

Externistenprüfungszeugnis
über den Lehrstoff einzelner Unterrichtsgegenstände

für



über den Lehrstoff der folgenden Unterrichtsgegenstände
der Schulart
Volksschule

Pflichtgegenstand	Klasse/Jahrgang	Beurteilung
Religion		
Sachunterricht	1. Schulstufe Volksschule	



Für die Externistenprüfungskommission

Vorsitzende(r)

Hinweis: Klasse/Jahrgang ist nur dann befüllt, wenn die Lehrplanzuordnung ordnungsgemäss durchgeführt wurde! Sollte nur verwendet werden, wenn **EINZELNE** Gegenstände geprüft werden!

II. Externistenprüfungszeugnis Schulart:

Externistenprüfungszeugnis

für

über die Schulart
Volksschule

über den Lehrstoff der folgenden Unterrichtsgegenstände

Pflichtgegenstand	Beurteilung
Religion	
Sachunterricht	
Deutsch, Lesen, Schreiben	
Mathematik	
Musikerziehung	
Bildnerische Erziehung	
Technisches und textiles Werken	
Bewegung und Sport	
Verbindliche Übung	
Lebende Fremdsprache Englisch	Teilgenommen
Verkehrserziehung	Teilgenommen

Er hat die Externistenprüfung bestanden.



Für die Externistenprüfungskommission

Vorsitzende(r)

Hinweis: Für diese Zeugnisvorlage muss keine Lehrplanfestlegung zugeordnet werden! **Schulart = Prüfung über die komplette Schulart!**

Mittelschulen:

Pflichtgegenstand	Beurteilung
Religion	
Deutsch	Leistungsniveau Standard AHS
Lebende Fremdsprache Englisch	Leistungsniveau Standard AHS
Geschichte und Sozialkunde/Politische Bildung	
Geographie und Wirtschaftskunde	
Mathematik	Leistungsniveau Standard AHS

Hinweis: Das Leistungsniveau wird ausgewiesen, wenn in den Leistungsniveaus korrekt zugeordnet wurde. **Schulart = Prüfung über die komplette Schulart!**

I. Externistenprüfung Schulstufe (bevorzugte Variante):

Externistenprüfungszeugnis

für

über die erste Schulstufe der Schulart
Volksschule

über den Lehrstoff der folgenden Unterrichtsgegenstände

Pflichtgegenstand	Beurteilung
Religion	
Sachunterricht	
Deutsch, Lesen, Schreiben	
Mathematik	
Musikerziehung	
Bildnerische Erziehung	
Technisches und textiles Werken	
Bewegung und Sport	
Verbindliche Übung	
Lebende Fremdsprache Englisch	Teilgenommen
Verkehrserziehung	Teilgenommen

Er hat die Externistenprüfung bestanden.



Für die Externistenprüfungskommission

Vorsitzende(r)

Hinweis: Für die korrekte Anzeige der Schulstufe im Zeugniskopf, muss diese in der Schülerlaufbahn richtig hinterlegt sein! **Lehrplanfestlegung muss nicht gepflegt werden!**

4. Abmeldung in die Stammschule

Nach Ablegung der Externistenprüfung und Ausstellung des Externistenzeugnisses muss der Schüler wieder an seine Stammschule im Sokrates abgemeldet werden!

- Laufendes Schuljahr / Schulwechsel im Schuljahr / Schüler suchen
- Häkchen bei Schüler setzen / Stammschule auswählen
- **Kein Häkchen setzen (WICHTIG, da sonst das Zeugnis gelöscht wird)**
- Austritt am eintragen (nach Ausstellung des Zeugnis)
- Zuordnen
- Meldung „Wollen Sie diese Aktion wirklich durchführen?“ mit OK bestätigen