

Sokrates WEB

Lehrerinnenverwaltung

Modul 5

Einzelleistungen pflegen



Bildungsdirektion
Kärnten



Version: 09.11.2023

Änderungsverlauf

Version	Geänderte Seiten	Datum	Art der Änderung
0	-----	23.10.2014	neu erstellt;
1	10ff	13.11.2015	Schulveranstaltung pflegen
2	4	22.01.2016	Praxisschullehrer
3	Alle	15.01.2019	Aktualisierung
4	Alle	26.11.2020	Aktualisierung
5	Alle	14.11.2022	Aktualisierung (Leitervertretung, Supplie- rung)
6	Alle	09.11.2023	Aktualisierung (Leitervertretung PD)
7			

Inhaltsverzeichnis

1. Einzelleistungen pflegen	4
2. Arten von Einzelleistungen	4
2.1 Praxisschullehrer	4
2.2 Leitervertretungen (Eintragung für altes und neues Dienstrecht).....	5
2.3 Leitervertretungen - Hinweis – neues Dienstrecht.....	6
2.4 Leitervertretung - Schulverbund.....	6
2.5 Qualitätsstunde.....	7
2.6 Supplierung.....	8

1. Einzelleistungen pflegen

- Laufendes Schuljahr/ LehrerInnen/ Einzelleistungen pflegen

LehrerInnen

- Tätigkeiten pflegen
- Beschäftigung berechnen
- Beschäftigung genehmigen
- LTA (Lehrtätigkeitsausweis)
- Besoldungsdatenblatt
- Absenzen pflegen
- Absenzen genehmigen
- Schulveranstaltungen pflegen
- Supplierplan pflegen
- Einzelleistung pflegen**

- **Bearbeiten bzw. Zuordnen**

Hinweis: Es darf **NIEMALS** die Kostenstelle korrigiert werden, es wird automatisch die korrekte Kostenstelle zugewiesen!!

2. Arten von Einzelleistungen

2.1 Praxisschullehrer

Art: PSL-Stunde

Kostenstelle: PSL-Stunde

Datum: genaues Datum, wann die Stunde gehalten wurde

(muss mit der Liste von der PH übereinstimmen)

Klasse – SchülerInnen muss nicht ausgewählt werden

Anzahl: Anzahl der Stunden, die an diesem Tag geleistet wurden

Anmerkung: z.B.: Studierende und welches Semester

EMDL

Art(*) PSL-Stunde

Kostenstelle(*) PSL-Stunde

Datum(*)

Klasse - keine Auswahl -

Gruppe - keine Auswahl -

Gegenstandsart - keine Auswahl -

Gegenstand - keine Auswahl -

SchülerInnen

Anzahl(*) 1

Anmerkung Studierende 2. Semester

Bearbeiten Zuordnen

2.2 Leiterververtretungen (Eintragung für altes und neues Dienstrecht)

Art: Leiterververtretung

Kostenstelle: automatisch hinterlegt – bitte **NICHT** korrigieren

Datum: **erster Tag** der Absenz des Schulleiters (**keine Einzeleintragungen erlaubt**)

Achtung:

Beachten Sie immer die Schulwochen (**Kalendermonat ist nicht gleich Abrechnungsmonat**);

Ist ein Schulleiter über ein Abrechnungsmonat krank, muss die Leiterververtretung auf beide Monate korrekt aufgeteilt werden!

Beispiel: Monat September: letzter Abrechnungstag 01.10.2023

Schulwochen finden Sie unter: Basisdaten – Grunddaten – Standardwerte anzeigen – Name der

Abfrage: 150 Schulwochen

Klasse – SchülerInnen muss nicht ausgewählt werden

Anzahl: 1

Nach Zuordnung der Einzelleistung wird die Anzahl der Tage im Abrechnungsmonat **automatisch** berechnet – Anzahl muss ggf. kontrolliert werden!

Anmerkung: z.B. Leiter auf Seminar (von – bis Datum), Leiter im Krankenstand (von – bis Datum)

Beispiel:

Absenz Schulleiter:

Krankheit	Krankheit	03.10.2022 00:00	14.10.2022 23:59
-----------	-----------	------------------	------------------

Einzelleistung – Anlegen

EMDL

Art(*)

Kostenstelle(*)

Datum(*)

Stunde

Klasse

Gruppe

Gegenstandsart

Gegenstand

SchülerInnen

Anzahl(*)

Anmerkung

Nach Zuordnung:

Einzelleistungen pflegen			
Datum	Schule	Art	Anzahl
		Leitervertretung	12.0

Info: Ist ein Leiter keinen ganzen Tag absent, gebührt **keine** Leitervertretung. In der Absenz des Schulleiters muss die Uhrzeit 00:00 – 23:59 Uhr eingetragen sein.

AUSNAHME: Schulveranstaltungen, an denen der Schulleiter teilnimmt – hier kann die Uhrzeit in der Absenz nicht korrigiert werden!

2.3 Leiterververtretungen - Hinweis – neues Dienstrecht

1. der Kategorie A bei zehn bis 29,99 Vollbeschäftigungsäquivalenten,
2. der Kategorie B bei 30,00 bis 59,99 Vollbeschäftigungsäquivalenten,
3. der Kategorie C bei 60,00 bis 119,99 Vollbeschäftigungsäquivalenten und
4. der Kategorie D bei 120,00 und mehr Vollbeschäftigungsäquivalenten.

www.ris.bka.gv.at

Unter 10 VBÄ kann die Leiterververtretung zwar eingetragen werden und erscheint auch bei „Sichtung drucken“, aber es gibt dafür **KEINE Abgeltung** (siehe RIS Auszug)

Die VBÄ Anzahl Ihrer Schule, finden Sie bei den Tätigkeiten – Bearbeiten – Leitertätigkeit anklicken – Anmerkung beachten: (Stichtag VBÄ Berechnung ist immer der 30.09. des Vorjahres!)

5 Klassen: - 5
 0 Kinder mit SPF: - 0
 0 Kinder in iVO: - 0
 0 Gruppe/n aus vGTS: - 0
 1 GTS-Gruppe/n: - ,5

VBÄ vom 30.09.2022: 9,33
 6 für Leiterzulage: IV

2.4 Leiterververtretung - Schulverbund

Jede Schule des Schulverbundes hat einen Leiterstellvertreter!

Ist der Schulleiter absent, ist von jeder Schule eine Einzelleistung einzupflegen!

2.5 Qualitätsstunde

Diese Einzelleistung muss für die Lehrerreserve eingetragen werden, wenn diese Qualitätsverbessernd eingesetzt werden!

Art: Qualitätsstunde

Kostenstelle: QST

Datum: genaues Datum, wann die Stunde gehalten wurde

Klasse – Schülerinnen muss korrekt ausgewählt sein

Anzahl: Anzahl der Stunden, die an diesem Tag geleistet wurden

Anmerkung: z.B.: Qualitätsverbesserung

EMDL	
Art(*)	Qualitätsstunde
Kostenstelle(*)	QST - Qualitätsstunde
Datum(*)	<input type="text"/>
Stunde	- keine Auswahl -
Klasse	1a
Gruppe	- keine Auswahl -
Gegenstandsart	Pflichtgegenstand
Gegenstand	PG_M - Mathematik
SchülerInnen	<input type="text"/>
Anzahl(*)	1
Anmerkung	Qualitätsverbesserung

2.6 Supplierung

Diese Einzelleistung wird eingetragen, wenn eine Lehrperson an einer Fremdschule suppliert, ohne Verfügbarkeit an dieser Schule (bspw. Religionslehrer) oder eine Abbildung im Supplierplan nicht möglich ist (zB nach Pensionierungen).

Art: Supplierung

Kostenstelle: automatisch hinterlegt (**Keine Änderung erlaubt!**)

Datum: genaues Datum, wann die Stunde gehalten wurde

Klasse – Schülerinnen muss nicht ausgewählt werden

Anzahl: Anzahl der Stunden, die an diesem Tag geleistet wurden

Anmerkung: Vertretung an der Schule xxx – kein Supplierplan möglich

EMDL	
Art(*)	Supplierung
Kostenstelle(*)	SUPC - Supplierstunden
Datum(*)	<input type="text"/>
Stunde	- keine Auswahl -
Klasse	- keine Auswahl -
Gruppe	- keine Auswahl -
Gegenstandsart	- keine Auswahl -
Gegenstand	- keine Auswahl -
SchülerInnen	<input type="text"/>
Anzahl(*)	1.0
Anmerkung	Vertretung an Schule xxx - kein <u>Supplierplan</u> möglich