

# Sokrates WEB

## Tagesbetreuung

Änderungen in folgenden Bereichen

**GTS Gruppentyp**  
**GTS an Fremdschulen (Eintragungen an der Stammschule)**  
**V\_GTS – verschränkte Form**

 **Bildungsdirektion**  
Kärnten



Version: 10.01.2024

## Änderungsverlauf

<b>Version</b>	<b>Geänderte Seiten</b>	<b>Datum</b>	<b>Art der Änderung</b>
0	-----	22.05.2019	neu erstellt;
1	Alle	05.03.2020	Aktualisierung verpflichtender Kurzname der Gruppen
2	Alle	21.01.2022	Aktualisierung
3	Alle	12.01.2023	Aktualisierung
4	Alle	10.01.2024	Aktualisierung
5			

## Inhaltsverzeichnis

1. GTS - Gruppentyp.....	4
2. GTS an Fremdschulen (Eintragungen an der Stammschule).....	5
3. V_GTS – verschränkte Form.....	5

## 1. GTS - Gruppentyp

Für die Auswertung Stellenplan NEU (SORG) müssen die Gruppen einen neuen Gruppentyp erhalten. Der verwendete Gruppentyp „GTS-Gruppe“ darf **nicht** verwendet werden.

### Neue Gruppentyp – Bezeichnungen:

- GTS-Mo
- GTS-Di
- GTS-Mi
- GTS-Do
- GTS-Fr

Der jeweiligen Tagesgruppe muss der entsprechende Gruppentyp zugewiesen werden:

- Schuljahresbeginn/ Klassen und Gruppen/ Gruppen pflegen
- Suchen klicken
- GTS Gruppe suchen und anklicken
- **Typ:**
  - GTS-Typ (siehe Aufzählung oben)
- **Gruppengröße:** Anzahl der Gruppen PRO Tag (**nicht** Schüleranzahl)
- Speichern

**Hinweis:** Bei der Gruppe **muss** im Feld „**Kurzname**“ die Anzahl der **GTS Gruppen pro Tag** abgebildet werden. Dies wird für die korrekte Abbildung im PM-UPIS SORG benötigt!

Beispiele:

GTS-Montag – 3 Gruppen; Kurzname: G1,G2,G3

GTS-Freitag – 1 Gruppe; Kurzname: G1

GTS-Donnerstag – 2 Gruppen; Kurzname: G1,G2

Gruppen pflegen										GTS-Dienstag		
Bezeichnung	Von	Bis	LehrerIn	Typ	LG	Stpl.	Stufen	Std.	S	Klasse	Bezeichr	
GTS-Dienstag	14.09.20	09.07.21		GTS-Di	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	01,02,03,04	2.0		<input checked="" type="checkbox"/>	1a	
										<input checked="" type="checkbox"/>	1b	
										<input checked="" type="checkbox"/>	2a	
										<input checked="" type="checkbox"/>	2b	
										<input checked="" type="checkbox"/>	3a	

  

Bezeichnung(*)	GTS-Dienstag
Kurzname(*)	G1,G2,G3
Schwerpunkt/Kurstyp	- keine Auswahl -
Langbezeichnung	GTS-Dienstag
Gegenstandsart	Ganztagesbetreuung
Gegenstand	GTS_GLZ - GTS - Gegenstand
LehrerIn	
Typ	GTS-Di

**Achtung: Kurzname sowie Gruppengröße wird auch für die automatische Berechnung der Leitertätigkeit herangezogen!**

## 2. GTS an Fremdschulen (Eintragungen an der Stammschule)

Zusätzlich zur zweiten Laufbahn müssen SchülerInnen, die an der einer Fremdschule die GTS besuchen, an der Stammschule ebenfalls in GTS-Gruppen geführt werden.

Damit die Gruppenbezeichnung sofort auf eine Betreuung an einem anderen Schulstandort hinweist, ist folgende Benennung zu verwenden:

- GTS-Mo-FS
- GTS-Di-FS
- GTS-Mi-FS
- GTS-Do-FS
- GTS-Fr-FS

Bezeichnung(*)	GTS-Di-FS
Kurzname(*)	G1-FS
Schwerpunkt/Kurstyp	- keine Auswahl -
Langbezeichnung	GTS-Di-FS
Gegenstandsart	Ganztagesbetreuung
Gegenstand	GTS_GLZ - GTS - Gegenstand

- **Gruppengröße:** Anzahl der Gruppen = **0**

Auch für diese Gruppen ist der **NEUE** Typ, wie in Punkt 1 beschrieben zu verwenden.

Für den Eintrag an der Stammschule ist im Feld „Kurzname“ immer „G1-FS“ einzupflegen.

Nach dem Anlegen der Gruppen ist unter dem Menüpunkt

- Laufendes Schuljahr/ Laufbahnpflege/ Gruppen zuordnen

die Zuweisung der SchülerInnen durchzuführen

## 3. V\_GTS – verschränkte Form

Zusätzlich zur Klassengruppe „V\_GTS“

muss Klassenart 2 „GTS-Klasse“ ausgefüllt werden.

- Klassengruppe anlegen (Schuljahresbeginn - Administrative Tätigkeiten – NEU)

- Schuljahresbeginn/ Klassen und Gruppen
- Klassen pflegen/ Klasse anklicken
- Klassenart 2/ „GTS-Klasse“ auswählen
- Speichern

Klassengruppe	V_GTS
Klassenzimmer	
Gültigkeitsbereich von(*+)	
Gültigkeitsbereich bis(*+)	
Schulnachricht	
Zeugnis(*)	
Wiederholungsprüfung 1	
Wiederholungsprüfung 2	
Fachrichtung	
Klassenart 1	
Klassenart 2	GTS-Klasse