

Sokrates WEB

Lehrerinnenverwaltung

Modul 5

Einzelleistungen pflegen



Bildungsdirektion
Kärnten



Version: 29.07.2024

Änderungsverlauf

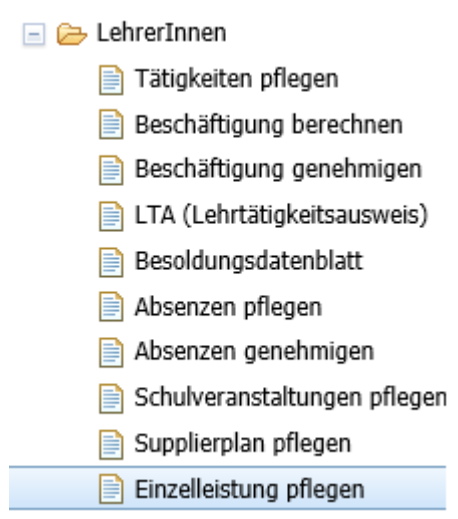
Version	Geänderte Seiten	Datum	Art der Änderung
0	-----	23.10.2014	neu erstellt;
1	10ff	13.11.2015	Schulveranstaltung pflegen
2	4	22.01.2016	Praxisschullehrer
3	Alle	15.01.2019	Aktualisierung
4	Alle	26.11.2020	Aktualisierung
5	Alle	14.11.2022	Aktualisierung (Leitervertretung, Supplie- rung)
6	Alle	09.11.2023	Aktualisierung (Leitervertretung PD)
7	Alle	16.07.2024	Neue Einzelleistungen
8	Alle	29.07.2024	Anpassung
9			

Inhaltsverzeichnis

1. Einzelleistungen pflegen	4
2. Arten von Einzelleistungen	4
2.1 Praxisschullehrer	4
2.2 Leitervertretungen (Eintragung für altes und neues Dienstrecht).....	5
2.3 Leitervertretungen - Hinweis – neues Dienstrecht.....	6
2.4 Leitervertretung - Schulverbund	6
2.5 Qualitätsstunde.....	7
2.6 Supplierung.....	7
2.7 kurzfr. Vertretung mehrt. SV.....	8

1. Einzelleistungen pflegen

- Laufendes Schuljahr/ LehrerInnen/ Einzelleistungen pflegen



- **Bearbeiten bzw. Zuordnen**

Hinweis: Es darf **NIEMALS** die Kostenstelle korrigiert werden, es wird automatisch die korrekte Kostenstelle zugewiesen!!

2. Arten von Einzelleistungen

2.1 Praxisschullehrer

Art: PSL-Gruppe1 (wenn nur eine Gruppe)

Kostenstelle: PSL-Stunde

Datum: genaues Datum, wann die Stunde gehalten wurde
(*muss mit der Liste von der PH übereinstimmen*)

Klasse – SchülerInnen muss nicht ausgewählt werden

Anzahl: Anzahl der Stunden, die an diesem Tag geleistet wurden

Anmerkung: z.B.: Studierende und welches Semester

Art(*) PSL-Gruppe1

Kostenstelle(*) PSL-Stunde - PSL-Stunde

Datum(*)

Stunde - keine Auswahl -

Klasse - keine Auswahl -

Gruppe - keine Auswahl -

Gegenstandsart - keine Auswahl -

Gegenstand - keine Auswahl -

SchülerInnen

Anzahl(*) 1

Anmerkung Studierende

Hinweis: Hat eine Lehrperson 2 PSL Gruppen im Semester,
ist die zweite Gruppe separat mit **Art: PSL-Gruppe2** zum Einpflegen!

2.2 Leitervertretungen (Eintragung für altes und neues Dienstrecht)

Art: Leitervertretung

Kostenstelle: automatisch hinterlegt – bitte **NICHT** korrigieren

Datum: **erster Tag** der Absenz des Schulleiters (**keine Einzeleintragungen erlaubt**)

Klasse – SchülerInnen muss nicht ausgewählt werden

Anzahl: wird automatisch errechnet

Nach Zuordnung der Einzelleistung wird die Anzahl der Tage im Abrechnungsmonat **automatisch** berechnet – Anzahl muss ggf. kontrolliert werden!

Anmerkung: z.B. Leiter auf Seminar (von – bis Datum), Leiter im Krankenstand (von – bis Datum)

Beispiel:

Absenz Schulleiter:

Krankheit	Krankheit	03.10.	14.10.
-----------	-----------	--------	--------

Einzelleistung – Anlegen

EMDL

Art(*)

Kostenstelle(*)

Datum(*)

Stunde

Klasse

Gruppe

Gegenstandsart

Gegenstand

SchülerInnen

Anzahl(*)

Anmerkung

Nach Zuordnung:

Einzelleistungen pflegen			
Datum	Schule	Art	Anzahl
		Leitervertretung	12.0

Info: Ist ein Leiter keinen ganzen Tag absent, gebührt **keine** Leitervertretung. In der Absenz des Schulleiters muss die Uhrzeit 00:00 – 23:59 Uhr eingetragen sein.

AUSNAHME: Schulveranstaltungen, an denen der Schulleiter teilnimmt – hier kann die Uhrzeit in der Absenz nicht korrigiert werden!

2.3 Leitervertretungen - Hinweis – neues Dienstrecht

1. der Kategorie A bei zehn bis 29,99 Vollbeschäftigungsäquivalenten,
2. der Kategorie B bei 30,00 bis 59,99 Vollbeschäftigungsäquivalenten,
3. der Kategorie C bei 60,00 bis 119,99 Vollbeschäftigungsäquivalenten und
4. der Kategorie D bei 120,00 und mehr Vollbeschäftigungsäquivalenten.

www.ris.bka.gv.at

Unter 10 VBÄ kann die Leitervertretung zwar eingetragen werden und erscheint auch bei „Sichtung drucken“, aber es gibt dafür **KEINE Abgeltung** (siehe RIS Auszug)

Die VBÄ Anzahl Ihrer Schule, finden Sie bei den Tätigkeiten – Bearbeiten – Leitertätigkeit anklicken – Anmerkung beachten: (Stichtag VBÄ Berechnung ist immer der 30.09. des Vorjahres!)

5 Klassen: - 5
 0 Kinder mit SPF: - 0
 0 Kinder in iVO: - 0
 0 Gruppe/n aus vGTS: - 0
 1 GTS-Gruppe/n: - ,5

VBÄ vom 30.09.2022: 9,33
 6 für Leiterzulage: IV

2.4 Leitervertretung - Schulverbund

Jede Schule des Schulverbundes hat einen Leiterstellvertreter!

Ist der Schulleiter absent, ist von **jeder Schule** eine Einzelleistung bei einem Stammschullehrer einzupflegen!

2.5 Qualitätsstunde

Diese Einzelleistung muss für die Lehrerreserve eingetragen werden, wenn diese Qualitätsverbessernd eingesetzt werden!

Art: Qualitätsstunde

Kostenstelle: QST

Datum: genaues Datum, wann die Stunde gehalten wurde

Klasse – Schülerinnen muss korrekt ausgewählt sein

Anzahl: Anzahl der Stunden, die an diesem Tag geleistet wurden

Anmerkung: z.B.: Qualitätsverbesserung

The screenshot shows the EMDL form for a Quality Hour. The fields are as follows:

- Art(*): Qualitätsstunde
- Kostenstelle(*): QST - Qualitätsstunde
- Datum(*): [empty]
- Stunde: - keine Auswahl -
- Klasse: 1a
- Gruppe: - keine Auswahl -
- Gegenstandsart: Pflichtgegenstand
- Gegenstand: PG_M - Mathematik
- SchülerInnen: [empty]
- Anzahl(*): 1
- Anmerkung: Qualitätsverbesserung

2.6 Supplierung

Diese Einzelleistung wird eingetragen, wenn eine Lehrperson an einer Fremdschule suppliert, ohne Verfügbarkeit an dieser Schule (bspw. Religionslehrer) bzw. eine Abbildung im Supplierplan nicht möglich ist (zB nach Pensionierungen).

Art: Supplierung

Kostenstelle: automatisch hinterlegt (**Keine Änderung erlaubt!**)

Datum: genaues Datum, wann die Stunde gehalten wurde

Klasse – Schülerinnen muss nicht ausgewählt werden

Anzahl: Anzahl der Stunden, die an diesem Tag geleistet wurden

Anmerkung: Vertretung an der Schule xxx – kein Supplierplan möglich

The screenshot shows the EMDL form for a Supplierung. The fields are as follows:

- Art(*): Supplierung
- Kostenstelle(*): SUPC - Supplierstunden
- Datum(*): 20.08.2023
- Stunde: - keine Auswahl -
- Klasse: - keine Auswahl -
- Gruppe: - keine Auswahl -
- Gegenstandsart: - keine Auswahl -
- Gegenstand: - keine Auswahl -
- SchülerInnen: [empty]
- Anzahl(*): 1.0
- Anmerkung: Vertretung an Schule xxx - kein Supplierplan möglich

2.7 kurzfr. Vertretung mehrt. SV

Diese Einzelleistung wird eingetragen, wenn eine Lehrperson im **alten Dienstrecht** KURZFRISTIG an einer mehrtägigen Schulveranstaltung teilnehmen muss!

Siehe dazu Schreiben ZA: [ZA Info 23 05.04.2024 Vertretung bei mehrtägigen Schulveranstaltungen_GD_Skinfit](#)

Art: kurzfr. Vertretung mehrt. SV

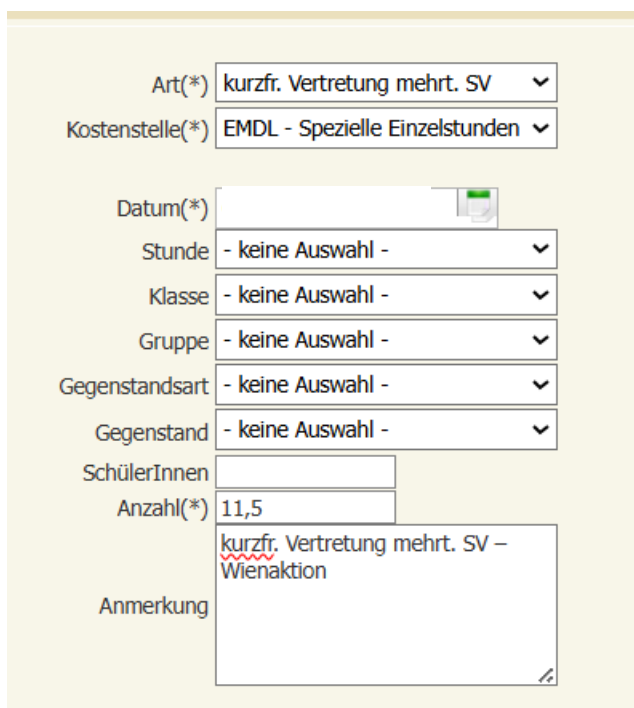
Kostenstelle: automatisch hinterlegt (**Keine Änderung erlaubt!**)


Datum: genaues Beginndatum der Schulveranstaltung

Klasse – Schülerinnen muss nicht ausgewählt werden

Anzahl: Anzahl der Stunden laut Schreiben ZA

Anmerkung: kurzfr. Vertretung mehrt. SV – ORT (zB. kurzfr. Vertretung mehrt. SV – Wienaktion)



Art(*)	kurzfr. Vertretung mehrt. SV
Kostenstelle(*)	EMDL - Spezielle Einzelstunden
Datum(*)	
Stunde	- keine Auswahl -
Klasse	- keine Auswahl -
Gruppe	- keine Auswahl -
Gegenstandsart	- keine Auswahl -
Gegenstand	- keine Auswahl -
SchülerInnen	
Anzahl(*)	11,5
Anmerkung	kurzfr. Vertretung mehrt. SV - Wienaktion