



Informationen zum Schuljahresende

1. Die **Wochen-MDL** müssen im **SJ 2025/26** berechnet und genehmigt werden!

Termin MDL JUNI: bis 05.07.2026

Termin MDL JULI: 10.07. – 13.07.2026 (Import der MDL-Daten nach SAP am 15.07.2026, ansonsten erst mit August 2026)

2. Die **Absenzen** sind ebenfalls zu kontrollieren und „beendete“ Absenzen zu genehmigen.

Stichtag bei „Absenzen genehmigen“: **01.09.2025** → Kontrolle gesamtes Schuljahr 2025/26

Vergewissern Sie sich bei Langzeitkrankenständen, ob die Absenz wirklich mit Schulende beendet wird. (Rücksprache mit absenter Lehrperson!)

BIS-Datum ggf. mit letztem Tag der Krankmeldung befristen und genehmigen!

Falls die Krankmeldung weiterhin aufrecht ist, bleibt diese Absenz mit BIS-Datum **13.09.2026** im Status „geplant“!

- *Laufendes SJ – LehrerInnen - Absenzen genehmigen – ab Stichtag: 01.09.2025 - Status „geplant“ – Suchen*

The screenshot shows a search form with the following fields and values:

- LehrerIn: (empty)
- ab Stichtag: 01.09.2025
- endet in W.: keine Auswahl -
- Kategorie: keine Auswahl -
- Absenzart: keine Auswahl -
- Stammschule: keine Auswahl -
- Status: geplant
- ☐ Noch nicht von mir genehmigt

- *Laufendes SJ – LehrerInnen - Absenzen genehmigen – ab Stichtag: 01.09.2025 - Status „widerrufen“ – Suchen*

The screenshot shows a search form with the following fields and values:

- LehrerIn: (empty)
- ab Stichtag: 01.09.2025
- endet in W.: keine Auswahl -
- Kategorie: keine Auswahl -
- Absenzart: keine Auswahl -
- Stammschule: keine Auswahl -
- Status: widerrufen
- ☐ Noch nicht von mir genehmigt

Sollte es an der Schule **keine Absenzen** im Status „**widerrufen**“ haben, erhalten Sie diese Meldung:

Fehler! Mit diesen Kriterien wurde keine Absenz gefunden!

3. Der **Jahreswechsel** (Umstellen des Schuljahres) wird auf Grund der Abrechnung mit SAP **nicht durch die Schulen** vorgenommen. Die **Umstellung** wird vor Schuljahresbeginn **automatisch durchgeführt!**